



Wir machen Kinder durch Sport stark

Ehrenamtlicher Mitarbeiter im Bereich Fundraising/Spender*innenkommunikation (m/w/d)

Jambo Bukoba hat es sich zum Ziel gesetzt, Kindern in Tansania eine Perspektive für bessere Bildung, mehr Gesundheit und Chancengleichheit zu geben. Dazu setzen wir auf eine partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Schulen, Gemeinden und politischen Akteuren vor Ort. Grundlage für unsere Arbeit ist das Aus- und Fortbildungsprogramm „Life Skills Through Games“, das der Sport- und Entwicklungsexperte Sebastian Rockenfeller von der Deutschen Sporthochschule in Köln 2010 für Jambo Bukoba konzipiert hat. Clemens Mulokozi, Gründer und Geschäftsführer von Jambo Bukoba, ist seit 2015 Ashoka Fellow. Neben dem Hauptsitz in München wird Jambo Bukoba vor Ort in Tansania durch aktuell acht Mitarbeiter/innen unterstützt. Jambo Bukoba wird sich in den nächsten Jahren stark sozialunternehmerisch weiterentwickeln.

Wir suchen einen **ehrenamtlichen Mitarbeiter im Bereich Fundraising/Spender*innenkommunikation (m/w/d)**, der/die

- uns in einem kleinen, engagierten Team flexibel und in Teilzeit (ca. 4-5h/Woche) unterstützt
- der die Kommunikation an unsere Spender*innen in Form von gestalteten „Dankeskarten“ übernimmt, in welchen Jambo Bukoba die Wertschätzung für die Spenden ausdrücken möchte
- ein Entwicklungsprojekt ehrenamtlich unterstützen möchte, das Kindern in Tansania echte Zukunftschancen eröffnet

Zu deinen Aufgaben gehören:

- Eigenständige Organisation des kompletten Prozesses
- Überblick über alle aktuellen Fundraising Projekte und deren Zeitplan
- Evaluierung, wer sich für eine „Dankeskarte“ qualifiziert
- Erstellen der „Dankeskarten“ für Spender*innen incl. Druck und Versand
- Zusammenarbeit mit dem Fundraising Team
- Praktische Erfahrung am Computer und Umgang mit diversen Programmen
- Erfahrung und Freude im kreativen Gestalten von Dankeskarten
- Sehr sorgfältige, präzise und zuverlässige Arbeitsweise
- Bereitschaft ins Office zu kommen für den Druck der Karten, ansonsten ist Home Office möglich
- Gute Kenntnisse der Microsoft Office Produkte (vor allem Excel)
- Englischkenntnisse für die gelegentliche Kommunikation mit Tansania

Das bringst du mit:

Zu besetzen sind weitere ehrenamtliche Positionen für Berufseinsteiger und Berufserfahrene in unserem Büro in der Heinrich-Wieland-Straße 170 in München oder auch flexibel im Homeoffice.

Wenn wir dein Interesse geweckt haben, so freuen wir uns über den ausgefüllten [Fragebogen](#) an job@jambobukoba.com. Deine direkte Ansprechpartnerin für diese Stelle ist Brigitte Hirl-Höfer.